



KNV EHBO afdeling Zwolle e.o

PROTOCOL

ongewenste intimiteiten, agressie, bedreigingen, discriminatie

Doel:

Het voorkomen dan wel oplossen van zaken als ongewenst gedrag, seksuele intimidatie, agressie en geweld, discriminatie of ongelijke behandeling.

Algemeen:

Iedere vrijwilliger, ook van een EHBO-vereniging kan te maken krijgen met vervelende zaken, zoals ongewenste intimiteiten, agressie, bedreigingen of discriminatie. Het is vaak moeilijk om hierover te praten met een collega vrijwilliger, een bestuurslid of een docent. Met klachten over ongewenst gedrag kunt u daarom contact opnemen met één van onderstaande vertrouwenspersonen.

Onze vertrouwenspersonen zijn: mw. E.M. Bisschop (arts)

U kunt hun telefoonnummer opvragen via het e-mailadres: voorzitter@knvehbo.nl

Wanneer kunt u een gesprek aanvragen met de vertrouwenspersoon.

1. Als praten met degene die u last veroorzaakt, een docent of een bestuurslid niet of moeilijk gaat, of als u veel waarde hecht aan een vertrouwelijk gesprek over uw situatie. In dat geval kunt u contact opnemen met een vertrouwenspersoon.
2. Voor alle klachten over ongewenst gedrag binnen de vereniging kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon.
3. De vertrouwenspersoon zal geen misbruik maken van het geen dat wordt verteld en geen verdere stappen zetten zonder de melder daarin te kennen.
4. Voor het melden van vermeende misstanden binnen de vereniging, of klachten van algemene aard kunt u terecht bij het bestuur van de vereniging. Hiervoor is een ander protocol opgesteld.

Hoe is de procedure

- a. Iedere vrijwilliger / medewerker (klager) die te maken krijgt met ongewenst gedrag kan dit melden bij de vertrouwenspersoon.
- b. Een klacht kan in overleg met de vertrouwenspersoon mondeling of schriftelijk worden ingediend. De vertrouwenspersoon maakt een omschrijving van de klacht en geeft de vrijwilliger / medewerker hier een afschrift van.
- c. De vertrouwenspersoon verleent emotionele en psychische ondersteuning en adviseert over te nemen vervolgstappen. Eventueel verwijst de vertrouwenspersoon door naar externe hulpverlening bijvoorbeeld slachtofferhulp.
- d. Een onderzoek naar de klacht of bemiddeling vindt alleen plaats wanneer er toestemming is van de persoon die de klacht meldt.
- e. De eventuele dossiervorming wordt vertrouwelijk gearchiveerd en door de vertrouwenspersoon beheerd in een afgesloten ruimte.
- f. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Het bestuur: 01 mei 2006

Begripsbepalingen:

ongewenst gedrag:

seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie.

seksuele intimidatie:

iedere ongewenste seksuele toenadering in de vorm van verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag.

agressie en geweld

het pesten, psychisch of fysiek lastigvallen, bedreigen of aanvallen van anderen.

discriminatie

het in enigerlei vorm doen van uitspraken over, het verrichten van handelingen jegens of het nemen van beslissingen over personen die beledigend zijn voor die personen vanwege hun ras, godsdienst, geslacht, levensovertuiging of seksuele geaardheid, dan wel het maken van enig onderscheid op basis van deze factoren.

ongelijke behandeling

het op directe of indirecte wijze onderscheid maken tussen mensen op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke overtuiging, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, leeftijd of handicap.

vertrouwenspersoon

degene die hiertoe door het bestuur van de afdeling is aangezocht.

melding / klacht

een melding over ongewenst gedrag of ongelijke behandeling.

melder / klager

Een vrijwilliger, waaronder ook een lid, kader, lotus, van de vereniging die melding maakt over ongewenst gedrag of ongelijke behandeling.

vrijwilliger / medewerker

Een (bestuurs)lid, cursist, lotus, kader of anderszins die zich inzet voor de vereniging.

Profielschets vertrouwenspersoon:

Het is goed wanneer de vertrouwenspersoon voldoet aan de onderstaande voorwaarden:

- het vertrouwen genieten binnen de vereniging;
- kennis hebben van de verschijnselen ongewenste intimiteiten, agressie, bedreiging, discriminatie en klachten;
- kennis hebben van de bij de vereniging te volgen procedure bij een klacht;
- goed kunnen luisteren;
- voldoende gespreksvaardig om persoonlijke c.q. emotionele gesprekken te kunnen voeren.